

- E-mail
- Nomor Telepon Rumah HP
- Penghasilan/bulan

C. DATA IBU

- Nama
- Tempat Kelahiran Tgl/Bln/Thn
- Agama Suku Bangsa
- Pendidikan S2/S3 S1 Diploma SMU SMP/SD
- Pekerjaan
- Alamat Lengkap
- Nomor Telepon Rumah HP
- Penghasilan/bulan

D. DATA WALI

- Nama
- Tempat Kelahiran Tgl/Bln/Thn
- Agama Suku Bangsa
- Pendidikan S2/S3 S1 Diploma SMU SMP/SD
- Pekerjaan
- Alamat Lengkap
- Email
- Nomor Telepon Rumah HP
- Penghasilan/bulan

*** DIISI UNTUK SISWA PINDAHAN**

- Pindah ke Level TK SD SMP Kelas
- Alasan Pindah

Nama Jelas



AL JANNAH

SURAT PERNYATAAN ORANG TUA/WALI

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

Alamat

Menyatakan bahwa saya orang tua / wali murid dari :

Nama

Level KB/TK SD SMP KELAS

Dengan ini menyatakan :

1. Bersedia menaati dan mendukung seluruh Kurikulum Pendidikan, Peraturan dan Tata Tertib yang ditentukan oleh Sekolah Alam dan Sains Al-Jannah, baik yang sudah berjalan ataupun yang akan datang.
2. Bersedia bekerjasama dengan baik terhadap seluruh civitas Sekolah antara lain; Pimpinan Sekolah, Staf Pengajar, Staf Administrasi dan Manajemen Sekolah
3. Bersedia mendukung seluruh kegiatan anak saya baik di Sekolah maupun di luar Sekolah dan akan memberikan pendidikan serta kegiatan yang searah dan sejalan dengan program Sekolah terhadap anak saya di rumah
4. Bersedia melakukan komunikasi dan koordinasi dengan pihak sekolah, termasuk datang jika diminta oleh pihak Sekolah
5. Bersedia mendahulukan dan mengutamakan kepentingan Sekolah secara umum, apabila bertentangan dengan kepentingan pribadi saya dan anak saya
6. Telah membaca dan memahami seluruh ketentuan administrasi pembayaran; termasuk tidak dapat menuntut pengembalian uang Pendaftaran karena sebab apapun dan tidak dapat menuntut pengembalian uang Pangkal setelah tanggal 30 Juni 2012
7. Bersedia melakukan pembayaran Uang Sekolah paling lambat pada tanggal 10 pada setiap bulannya dan menerima sanksi skorsing dalam hal saya terlambat melakukan pembayaran
8. Bersedia melakukan pembayaran Biaya Peningkatan Mutu Siswa (BPMS) bersamaan dengan pembayaran uang sekolah bulan Juni
9. Bersedia menerima seluruh sanksi dari Sekolah apabila melanggar Peraturan dan Tata Tertib yang telah ditentukan oleh pihak sekolah.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Billahittaufik wal hidayah

Yang Membuat Pernyataan

Nama Jelas



**FORMULIR OBSERVASI KESEHATAN
PENERIMAAN SISWA BARU (PSB) TH 2012 – 2013**

Mohon diisi oleh orang tua/ wali murid dengan lengkap dan jujur :

A. BIODATA CALON SISWA/I

Jenjang Pendidikan : Playgroup/TK/SD/SMP

- a) Nama :
- b) Jenis Kelamin : Laki-laki / perempuan *)
- c) Tempat & Tgl Lahir :
- Usia :tahun
- d) Golongan darah : A / B / AB / O

B. ANAMNESISA

- a. Riwayat tumbuh kembang :

.....

.....

.....

- b. Riwayat Imunisasi : Lengkap / Tidak lengkap. Jika tidak, imunisasai apa yang belum diberikan :

.....

.....

- c. Riwayat Penyakit

Nama Penyakit yang pernah/sedang diderita	Ya/Tidak	Tahun
Asthma		
Cacar air		
Campak		
Demam Berdarah		

Diare		
Epilepsi		
Gastritis		
Gondongan		
Hemofilia		
Hepatitis		
ISPA		
Infeksi saluran Kemih (ISK)		
Jantung		
Thalassemia		
Tonsilitis (amandel)		
TBC (Flek paru)		
Typus		
Alergi Jika Ya, alergi terhadap : - Makanan :..... - Obat :..... - Lain-lain:.....		

Penyakit lain :

d. Riwayat penyakit keluarga :

Ayah :.....

Ibu :.....

Saudara kandung :.....

e. Apakah pernah dirawat ? Jika pernah mohon di jelaskan :

.....
.....

f. Apakah sedang menderita penyakit kronis? Jika pernah, mohon jelaskan :

.....
.....

g. Apakah pernah menjalani operasi ? Jika pernah, mohon jelaskan :

.....
.....

h. Apakah pernah mengalami cedera/kecelakaan? Jika pernah, mohon jelaskan :

.....
.....

i. Apakah anak sedang dalam pengobatan? Jika Ya, pengobatan apa yang sedang dijalani?

.....
.....

j. Catatan tambahan dari orang tua/wali murid mengenai kesehatan anak :

.....
.....

k. Bagi calon siswa/i SMP, apakah pernah :

- Merokok :.....
- Menggunakan NAPZA :.....

(Bila tidak, mohon dilengkapi dengan surat pemeriksaan dan pernyataan bebas NAPZA)

Jakarta,.....

Tanda tangan dan Nama

Orang tua/wali murid

.....



**FORMULIR PENDAFTARAN
ANTAR JEMPUT SISWA
SEKOLAH ALAM & SAINS AL JANNAH**

Nama Siswa/i : _____ Level/Kelas : _____
Nama Orang Tua/Wali : _____
Alamat : _____
No. Tlp Rumah : _____ Hp : _____
Mulai Antar Jemput : _____
Keterangan : Antar Jemput / Antar saja / Jemput saja (coret yang tidak perlu)

Dengan ini bersedia mengikuti dan mematuhi Peraturan Antar Jemput Sekolah, sebagai berikut:

1. Demi kenyamanan penumpang lainnya, maka siswa sudah siap berangkat sebelum mobil antar-jemput datang, mobil antar-jemput paling lama menunggu maksimal 3 menit.
2. Orang tua/Wali murid wajib memastikan di rumah ada orang yang ditunjuk untuk menerima penyerahan anak pada saat diantar, dan pengemudi tidak bertanggung jawab setelah penyerahan anak di rumah.
3. Hari efektif sekolah 1-10 hari dibayarkan 50% dari biaya antar jemput., dan hari efektif sekolah lebih dari 10 hari dibayarkan 100% dari biaya antar jemput.
4. Tidak ada kegiatan antar jemput pada hari non efektif sekolah. Seperti hari Sabtu, Minggu dan hari-hari libur lainnya.
5. Di awal Tahun Ajaran baru untuk pendamping (baby sitter) 1 minggu pertama gratis, untuk minggu berikutnya membayar sesuai tarif yang berlaku.
6. Setiap siswa yang mengikuti antar jemput diwajibkan mengikuti instruksi/arahan/larangan yang diberikan oleh pengemudi (*driver*) yang bertugas, demi keselamatan dan kenyamanan bersama.
7. Pembatalan untuk mengantar/menjemput wajib diberitahukan sesegera mungkin, dapat dilakukan melalui humas sekolah ataupun nomor ponsel pengemudi.
8. Persiapkan perlengkapan belajar dengan baik, karena apabila ada barang yang tertinggal maka mobil antar-jemput tidak diperkenankan kembali kerumah siswa tersebut.
9. Tarif Antar saja atau Jemput saja adalah 100% dari biaya antar jemput.
10. Pembayaran paling lambat tanggal 10 pada setiap bulannya. Apabila lewat dari tanggal 10 belum dilakukan pembayaran maka akan mendapatkan surat pemberitahuan.
11. Biaya antar jemput dibayarkan dimuka satu paket dengan SPP bulanan (Tidak dibayarkan terpisah).
12. Untuk anak kedua mendapatkan diskon 10%, anak ketiga 15% dan seterusnya (kenaikan diskon 5%)

Denah/lokasi Rumah :

Tanggal

Nama Orang Tua/Wali